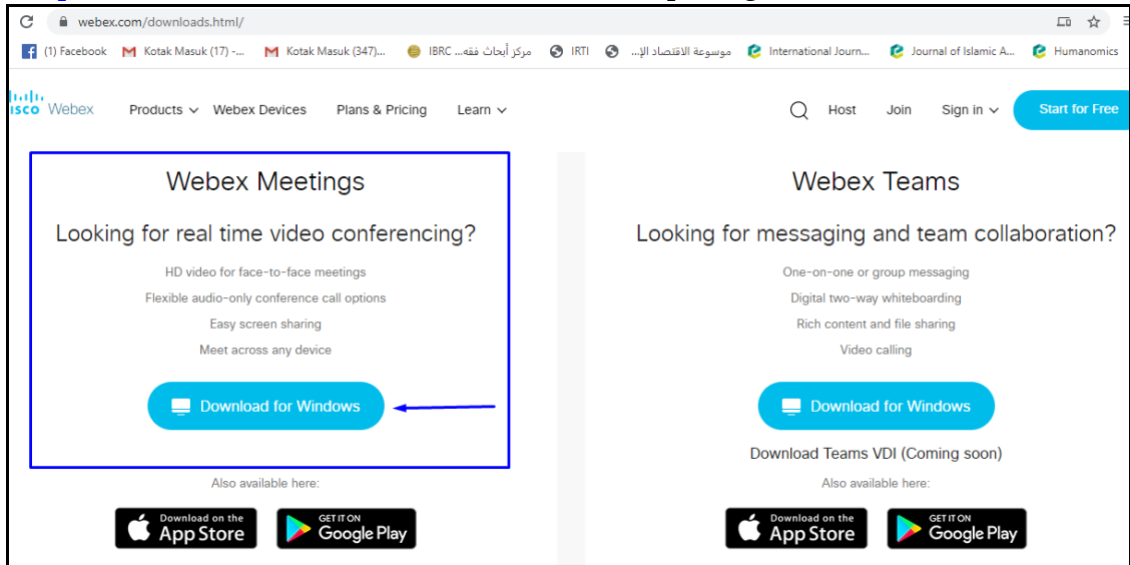


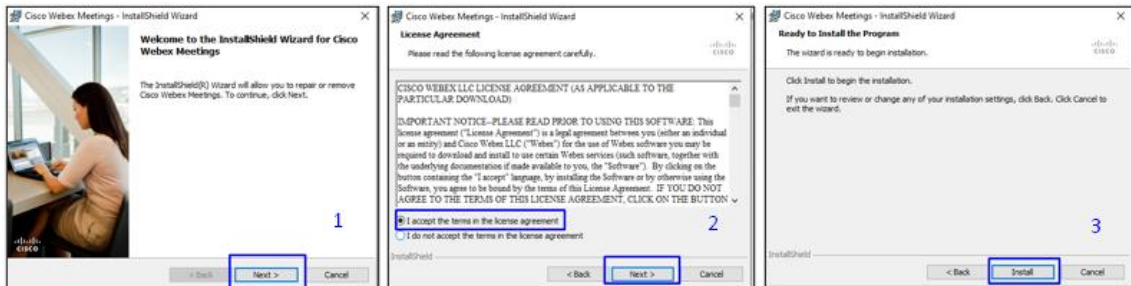
PANDUAN PELAKSANAAN PEMBELAJARAN DARING MENGUNAKAN *VIDEO CONFERENCE* (Cisco Webex Meeting)

Cara install aplikasi

1. Download aplikasi "cisco webex meeting" melalui link (<https://www.webex.com/downloads.html/>) seperti gambar di bawah ini.

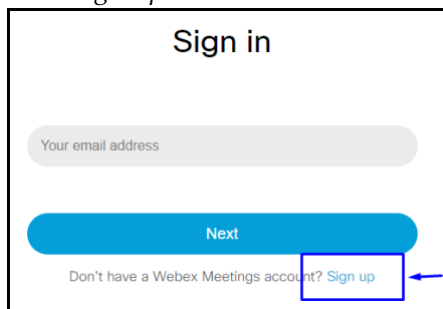


2. Setelah aplikasi cisco webex terdownload, silahkan untuk menginstall aplikasi tersebut dengan langkah sebagai berikut.



3. Jika anda belum mendaftar, silahkan masuk ke link (<https://globalpage-prod.webex.com/signin?url=https%3A%2F%2Fsignin.webex.com%2Fcollabs%2Fauth%3F>) untuk mendaftar.

- a. Pilih *sign up*



b. Masukkan alamat email

Masukkan alamat email dan klik: sign up

Sign up free, it's quick.

No credit card needed. No commitment.

Your free Webex Meetings plan gives you meetings with 100 participants, HD video, screen sharing, and a personal room. Use it as long as you like.

By clicking 'Sign up' you understand and agree to the [Cisco Terms of Services](#).

c. Salin dan masukkan 6 digit kode konfirmasi yang sudah dikirimkan ke email anda.

Hello,

To activate your new Cisco Webex Meetings account, copy and paste this 6-digit confirmation code in your open browser screen.

2 6 7 4 3 3

If you can't find where to enter the code, [click here](#).

The Webex Team
Need help? [Contact us](#).

Check your email.

We sent a 6-digit confirmation code to fahmimedias@gmail.com.

Paste or enter your 6-digit confirmation code here.

We'll resend if you didn't receive the email. [Resend](#).
[Use a different email address](#).
[Need help?](#)

d. Setelah memasukkan 6-digit pada web, silahkan memasukkan data dan password anda (terdiri dari 1 huruf kapital, 1 number, dan minimal 6 karakter) kemudian klik *continue*. Setelah proses dilakukan, laman web akan berubah untuk menyiapkan akun.

Let's set up your Webex Meetings.

Country/Region [Why is this important?](#)

Indonesia (English)

fahmi

medias

.....

Your new account is almost ready.

Just a moment while we set everything up. Avoid clicking back or refresh for now.

- Building your new Webex Meetings site.
- Personalizing your account.
- Launching fahmimedias-659.my.webex.com

e. Setelah akun sudah siap, maka anda sudah memiliki "personal room" dan siap pakai.

Home

Meetings

Recordings

Preferences

Insights

Support

Downloads

Feedback

Enter meeting information to join a meeting

fahmi medias's Personal Room

<https://fahmimedias-659.my.webex.com/meet/fahmimedias>

More ways to join

Upcoming Meetings

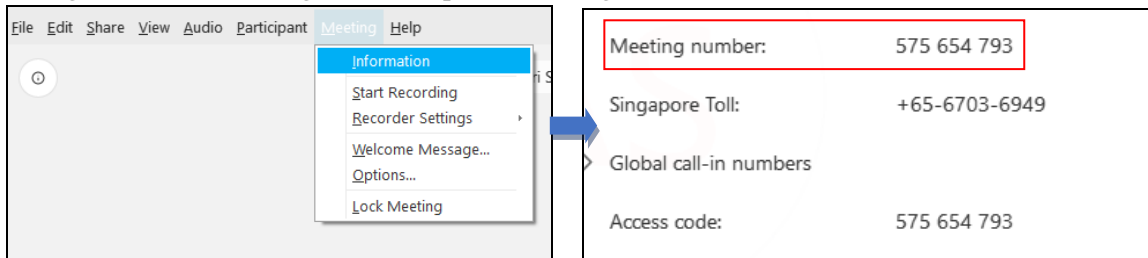
4. Setelah memiliki akun, maka lakukan langkah berikut:
- a. buka kembali aplikasi "cisco webex meetings"
 - b. masukkan email anda dan klik next
 - c. masukkan password akun anda dan pilih sign in

The image displays three sequential screenshots of the Webex Meetings sign-in process:

- Top Left Screenshot (1):** Shows the "Sign in to Webex Meetings" screen. The email address "fahmimedias@gmail.com" is entered in the input field. The "Next" button is highlighted with a blue border. A red "1" is located in the top right corner.
- Top Right Screenshot (2):** Shows the "Which Webex site do you want to use?" screen. The option "fahmimedias-659.my.webex.com" is selected with a radio button. The "Next" button is highlighted. A red "2" is located in the top right corner. A red arrow points from the "Next" button in the first screenshot to this screen.
- Bottom Screenshot:** Shows the password entry screen. The text "Hello fahmimedias@gmail.com," is displayed above the password input field. The "Sign In" button is highlighted with a blue border. The text "Forgot password?" is visible at the bottom.

Fitur pendukung

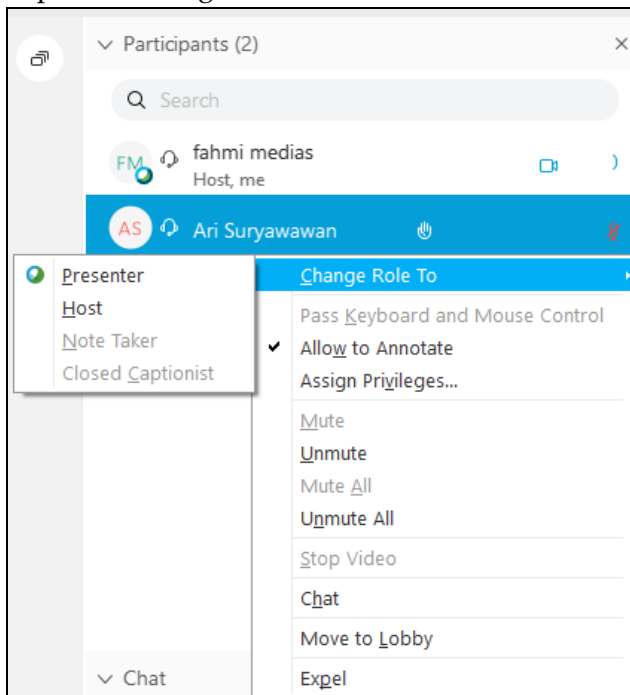
1. Mengetahui ID meeting number (pilih meeting->information)



2. Dalam perkuliahan, mahasiswa dimungkinkan untuk menggunakan menu (raise hand), artinya dosen dapat memberikan hak audio kepada mahasiswa dengan cara pilih participant->klik audio

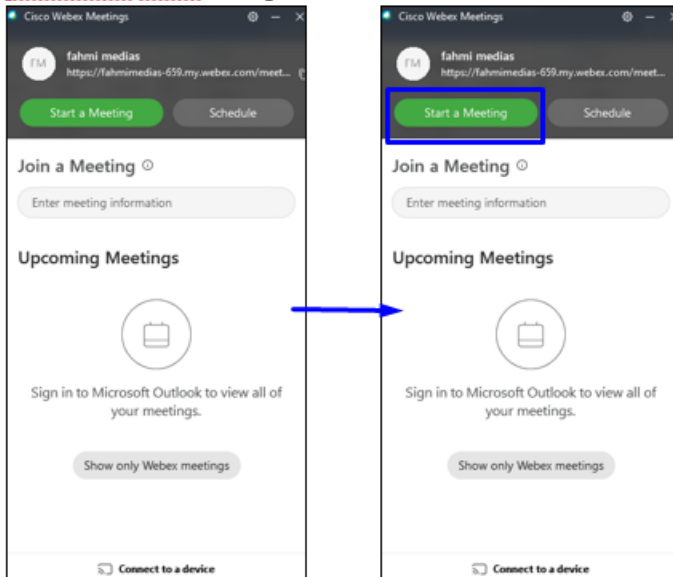


3. Merubah peran mahasiswa jadi presenter (klik kanan pada nama mahasiswa->change role to->pilih presenter). Tujuannya agar presenter mahasiswa dapat membagikan (share materi) kepada meeting room

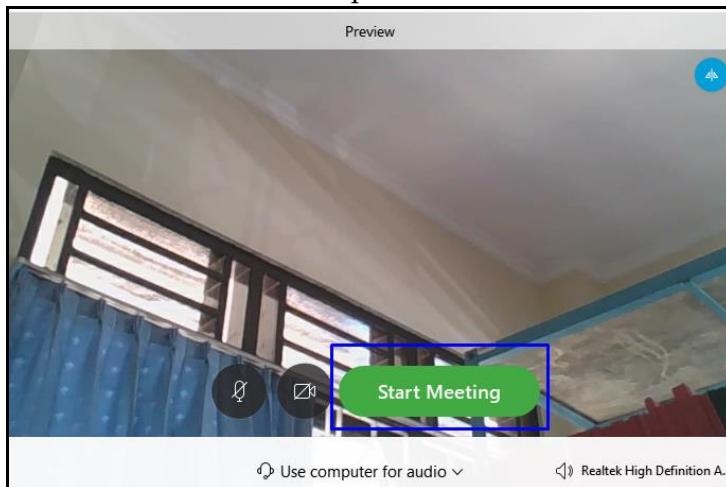


Memulai perkuliahan

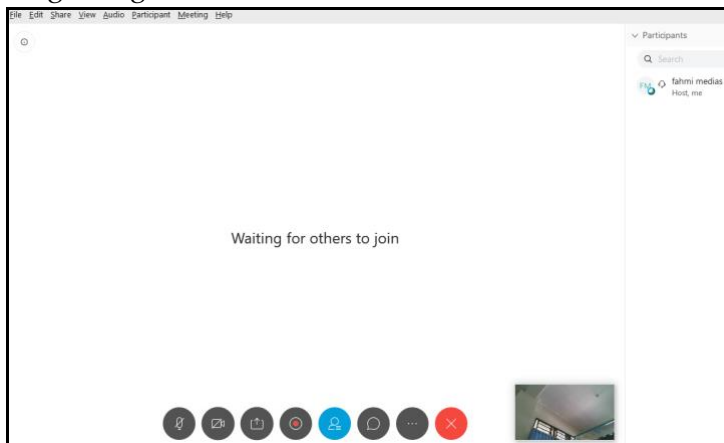
1. Setelah sign in pada tahap sebelumnya, maka tampilan aplikasi cisco webex akan berubah seperti di bawah ini. Tahap pertama adalah, anda mengklik “start meeting” untuk memulai perkuliahan secara daring.



2. Setelah masuk ke dalam “personal room”, silahkan mengklik tulisan “start meeting”



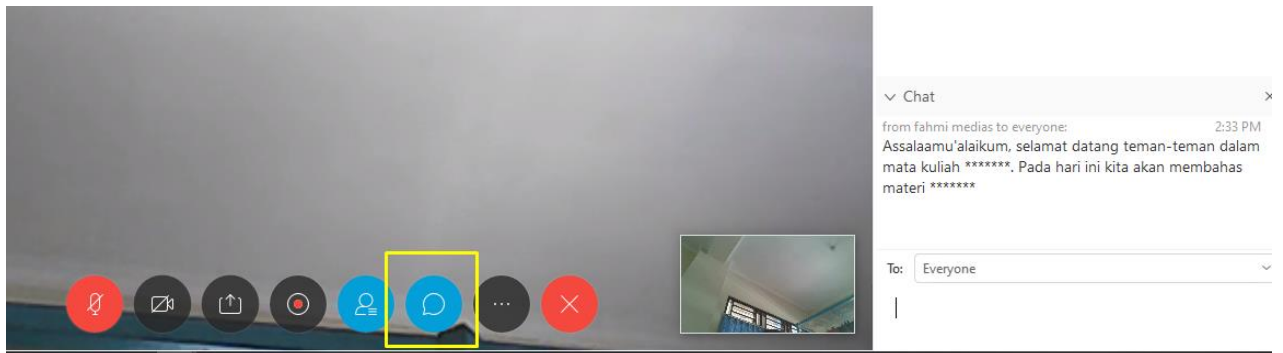
3. Saat ini, perkuliahan secara daring siap dilaksanakan dan menunggu mahasiswa untuk bergabung.



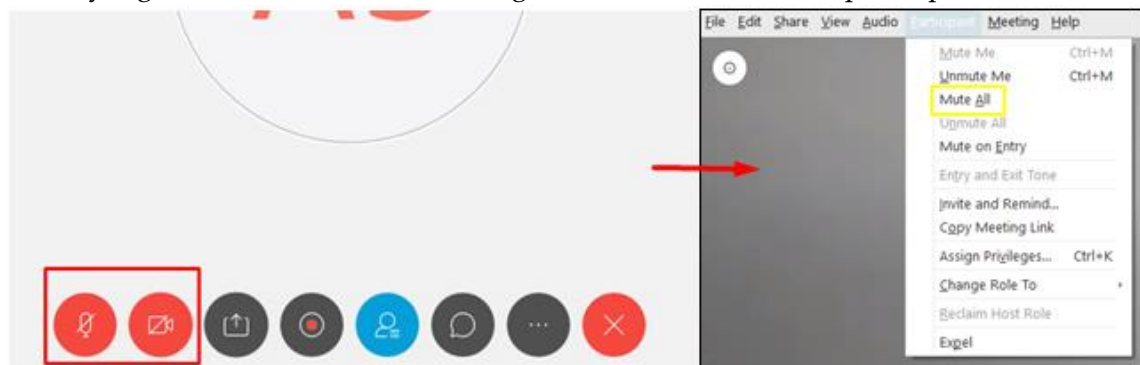
- Setelah beberapa mahasiswa bergabung, anda diharapkan untuk menyampaikan salam pembuka melalui menu chat pada room meeting.

Contoh pembukaan:

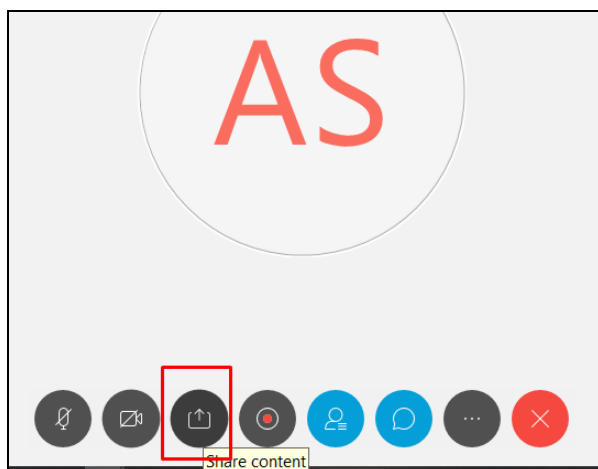
- Salaam
- Nama mata kuliah
- Materi yang akan dibahas pada pertemuan tersebut



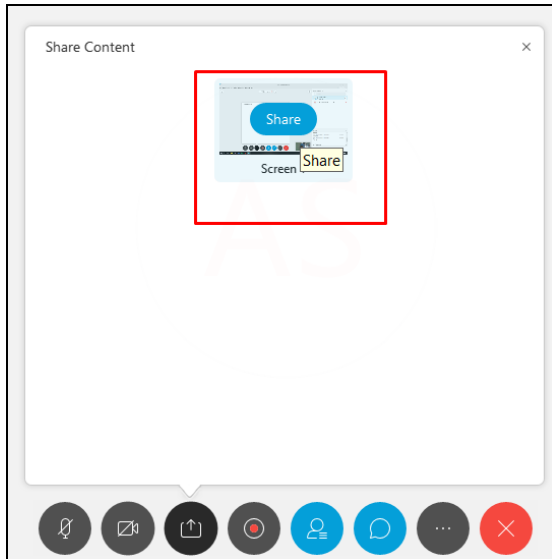
- Agar perkuliahan secara daring berjalan lebih optimal dan mengurangi kebisingan, silahkan menyalakan audio dan video anda (sampai warna berubah jadi hitam) serta membatasi audio yang keluar dari mahasiswa dengan cara memilih menu->participant->Mute All.



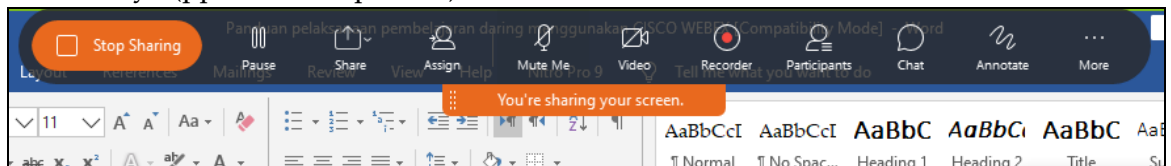
- Membagikan materi perkuliahan dilakukan melalui cara sebagai berikut:
 - Pilih menu share content



b. Klik share

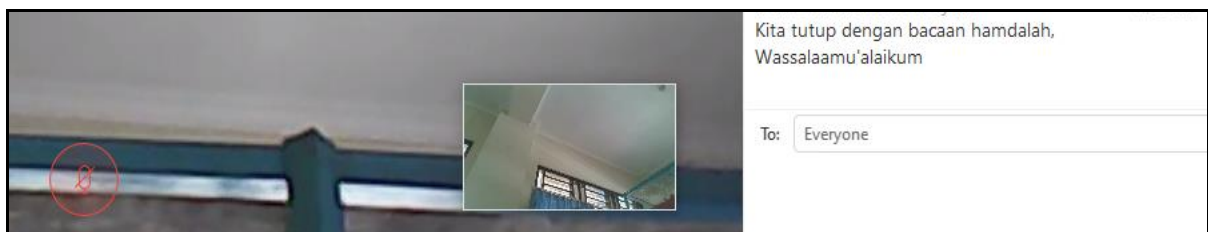


c. Dosen siap untuk menyampaikan materi perkuliahan seperti yang sudah disiapkan sebelumnya (ppt, doc, xls, pdf, dll)



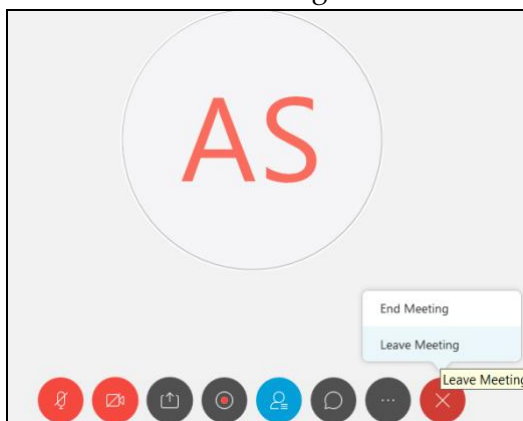
d. Jika sudah selesai menyampaikan materi perkuliahan, dosen tinggal memilih menu stop sharing.

7. Setelah perkuliahan selesai dilaksanakan, maka dosen wajib menutup perkuliahan dengan salaam melalui menu chat.

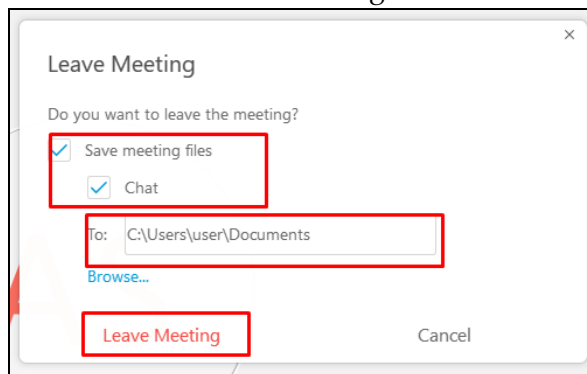


8. Setelah semua tahap perkuliahan selesai dilaksanakan, dosen wajib menyimpan bukti chat perkuliahan dengan cara:

a. Pilih menu leave meeting



- b. Pilih save meeting file, dan pilih tempat penyimpanan hasil chat yang sudah ada dan kemudian klik leave meeting



- c. Jika sudah leave meeting dan menyimpan bukti chat pada room, maka hasilnya akan seperti ini

